PMNRF

ప్రధానమంత్రి జాతీయ
సహాయ నిధి

మార్గదర్శిని

పత్రాల మార్గదర్శి

- ప్రక్రియ మరియు కాలపరిమితి
- పథకం గురించిన సమాచారం
- అర్హత ప్రమాణాలు మరియు అవసరమైన పత్రాలు
- నిధి కవరేజీ
- ఎలా దరఖాస్తు చేయాలి
- క్లెయిమ్ ప్రక్రియ
- రోగుల కోసం ప్రాథమిక స్థాయి చిట్కాలు

01 ముందస్తు దరఖాస్తు

SMW, రోగి

- పథకం ఖరారు (CM/PM)
- పత్రాల సంకలనం

1-2 వారాలు

02 దరఖాస్తు సన్నాహాలు

SMW, రోగి, స్థానిక సంప్రదింపు వ్యక్తి

- అర్హత ధృవీకరణ
- పత్రాల క్రోడీకరణ
- MP లేఖ / సహాయక పత్రాల సేకరణ
- వైద్య నిపుణుల నుండి చికిత్స ప్రణాళిక

2-3 వారాలు

03 దరఖాస్తు సమర్పణ

SMW, రోగి

లేదా ఆఫ్‌లైన్‌లో:

- ఫారం డౌన్‌లోడ్ చేసి పూరించడం
- ప్రభుత్వ అధీకృత తపాలా సర్వీస్ ద్వారా పంపండి
- జతపరచవలసిన పత్రాలలో పూరించిన దరఖాస్తు, సహాయక పత్రాలు మరియు ఎమ్మెల్యే/ఎంపీ లేఖ ఉన్నాయి.

04 దరఖాస్తు తదుపరి చర్యలు

SMW, Local PoC

- దరఖాస్తు స్థితిని పర్యవేక్షించడం
- నిధులు విడుదలైన వెంటనే రోగికి సమాచారం అందించడం
- చికిత్స ప్రారంభం నిమిత్తం ఆసుపత్రితో సమన్వయం చేసుకోవడం

4-12 వారాలు

05 దరఖాస్తు తిరస్కరణ

SMW, రోగి

- అర్హత లేకపోవడం
- పత్రాలు లోపించడం
- పత్రాల ధృవీకరణలో సమస్య

క్యాన్సర్ చికిత్స మరియు ఇతర ప్రధాన చికిత్సల కోసం రోగులకు ఒక సరళమైన మార్గదర్శి

ప్రధానమంత్రి జాతీయ సహాయ నిధి (PMNRF) అనేది క్యాన్సర్‌తో సహా తీవ్రమైన మరియు ప్రాణాంతకమైన అనారోగ్యాలకు చికిత్స చేయించుకోలేని రోగులకు తక్షణ సహాయం అందించడానికి భారత ప్రభుత్వం ఏర్పాటు చేసిన ఒక అవసరాల ఆధారిత ఆర్థిక సహాయ నిధి.

PMNRF ఒక బీమా పథకం కాదు మరియు నగదు రహితం కూడా కాదు. ఇది చికిత్స ఖర్చును తగ్గించడంలో సహాయపడటానికి, సాధారణంగా ఆమోదం పొందిన తర్వాత విడుదల చేసే ఒకేసారి ఆర్థిక సహాయాన్ని అందిస్తుంది.

ఈ మార్గదర్శిని రోగులు మరియు సంరక్షకుల కోసం, భారతదేశంలోని ఆసుపత్రి చికిత్స యొక్క ఆచరణాత్మక వాస్తవాలను దృష్టిలో ఉంచుకుని, సరళమైన భాషలో వ్రాయబడింది.

PMNRF ఎప్పుడు మరియు ఎందుకు ప్రారంభించబడింది?

వైద్యపరమైన అత్యవసర పరిస్థితులు, ప్రకృతి వైపరీత్యాలు లేదా ఇతర సంక్షోభాల కారణంగా తీవ్రమైన ఆర్థిక ఇబ్బందులను ఎదుర్కొంటున్న వ్యక్తులకు మరియు కుటుంబాలకు తక్షణ ఆర్థిక సహాయాన్ని అందించే ఉద్దేశంతో 'ప్రధానమంత్రి జాతీయ సహాయ నిధి' *(PMNRF)* ఏర్పాటు చేయబడింది.

కాలక్రమేణా, క్యాన్సర్ వంటి ఖరీదైన మరియు దీర్ఘకాలిక చికిత్సలు పొందుతున్న రోగులకు—ముఖ్యంగా వారికి మరే ఇతర ప్రభుత్వ పథకం లేదా బీమా సౌకర్యం అందుబాటులో లేనప్పుడు—*PMNRF* ఒక ముఖ్యమైన అండగా మారింది.

అర్హత ప్రమాణాలు

- [ ] ఆ రోగి చికిత్స ఖర్చులను భరించే ఆర్థిక స్తోమత కలిగి లేరు.
- [ ] ఈ అనారోగ్యం తీవ్రమైనది లేదా ప్రాణాంతకమైనది (క్యాన్సర్ వంటివి).
- [ ] రోగికి బీమా లేదా ఇతర ప్రభుత్వ పథకాల నుండి తగినంత మద్దతు లేదు.
- [ ] అనేక సందర్భాల్లో, ఆయుష్మాన్ భారత్ కార్డుదారులు అదే చికిత్స కోసం PMNRF సహాయానికి అర్హులు కాకపోవచ్చు.

***PMNRF* మద్దతు, ప్రతి కేసులోని యోగ్యతలను బట్టి, నిజమైన ఆర్థిక ఇబ్బందుల్లో ఉన్న రోగుల కోసం ఉద్దేశించబడింది.**

సాధారణంగా అవసరమయ్యే పత్రాలు

- **గుర్తింపు రుజువు (ఆధార్ కార్డు లేదా తత్సమాన ప్రభుత్వ గుర్తింపు కార్డు)**
- **మీ వైద్యుని నుండి మీ వ్యాధి నిర్ధారణ మరియు చికిత్స ప్రణాళికకు సంబంధించిన పూర్తి వైద్య రికార్డులు.**
- **అధికారిక అధికారి జారీ చేసిన ఆదాయ ధృవీకరణ పత్రం**
- **ఆసుపత్రి చికిత్స ఖర్చుల అంచనా – ఇది తరచుగా మీ సంప్రదింపు వైద్యుని నుండి అవసరమవుతుంది.**
- **MP/MLA లేఖ**

సమీక్ష ప్రక్రియ సమయంలో అదనపు పత్రాలను అభ్యర్థించవచ్చు. ఆ పత్రాలలో కేస్ పేపర్, *CT* స్కాన్ నివేదిక, *MRI* స్కాన్‌లు, ఎక్స్-రేలు, డిశ్చార్జ్ సారాంశం, ఖర్చు అంచనా, చికిత్స ఫలితం మరియు చికిత్స కాలవ్యవధి ఉంటాయి.

PMNRF దేనిని కవర్ చేస్తుంది?

- ఈ సహాయం ఒక్కసారి మాత్రమే అందించబడుతుంది.
- మంజూరు చేయబడే మొత్తం వీటిపై ఆధారపడి ఉంటుంది:
  - అనారోగ్య స్వభావం మరియు తీవ్రత
  - చికిత్సకు అయ్యే అంచనా వ్యయం
  - రోగి యొక్క ఆర్థిక పరిస్థితి

మంజూరు చేయబడిన మొత్తం చికిత్స ఖర్చులను తగ్గించడానికి ఉద్దేశించబడింది మరియు ఆమోదం పొందిన తర్వాత ఆసుపత్రి ఖాతాకు పంపబడుతుంది.

క్యాన్సర్ రోగులకు ముఖ్యం

- *PMNRF* సాధారణంగా క్యాన్సర్ చికిత్స పూర్తి ఖర్చును భరించదు.
- ఇది శస్త్రచికిత్స, కీమోథెరపీ, రేడియోథెరపీ లేదా ఆసుపత్రి ఖర్చులను తగ్గించడంలో సహాయపడుతుంది.
- రోగులు తరచుగా *PMNRF* మద్దతును రాష్ట్ర పథకాలు లేదా *NGO*ల సహాయంతో పాటుగా వినియోగించుకుంటారు.

ఎలా దరఖాస్తు చేయాలి

PMNRF దరఖాస్తులు సాధారణంగా ఆసుపత్రులు, స్వచ్ఛంద సంస్థలు లేదా ఎన్నికైన ప్రజా ప్రతినిధుల సహాయంతో ఆఫ్‌లైన్‌లో ప్రాసెస్ చేయబడతాయి.

దశలు:

1. దరఖాస్తు పత్రాన్ని ఇక్కడ డౌన్‌లోడ్ చేసుకోండి: https://pmnrf.gov.in/assets/uploads/downloads/PMNRF-Assistance-form-English.pdf లేదా ఆసుపత్రి నుండి దరఖాస్తు పత్రాన్ని సేకరించండి.
2. అనుబంధ ఆసుపత్రికి చెందిన చికిత్స చేసే వైద్యుని నుండి అంచనా వ్యయ పత్రాన్ని (Quotation), అలాగే PMNRF కింద ఆర్థిక సహాయం కోరుతూ ఒక అంచనా లేఖ లేదా దరఖాస్తును సిద్ధం చేయండి.
3. అవసరమైన అన్ని వైద్య మరియు ఆదాయ సంబంధిత పత్రాలను జతచేయండి. ఈ పత్రాలలో కేస్ పేపర్, CT స్కాన్ నివేదిక, MRI స్కాన్‌లు, ఎక్స్-రేలు, డిశ్చార్జ్ సారాంశం, ఖర్చు అంచనా, చికిత్స ఫలితం మరియు చికిత్స వ్యవధి ఉంటాయి.
4. దరఖాస్తులు తరచుగా వీటి ద్వారా పంపబడతాయి:
   - ఆసుపత్రి సామాజిక సంక్షేమ విభాగాలు
   - స్థానిక ఎంపీలు లేదా ఎమ్మెల్యేల కార్యాలయాలు (చాలా వరకు)
5. ధృవీకరణ MP/MLA స్థాయి నుండి నిర్వహించబడుతుంది.
6. ప్రధానమంత్రి కార్యాలయం నుండి ధృవీకరణ
7. మీ దరఖాస్తు ఆమోదించబడితే, ప్రధానమంత్రి కార్యాలయం నుండి మీకు ఒక ఫోన్ కాల్ లేదా వచన సందేశం వస్తుంది.

ఆమోదం ధృవీకరణ మరియు నిధుల లభ్యతపై ఆధారపడి ఉంటుంది.

ఆసుపత్రిలో PMNRFని ఎలా వినియోగించాలి? (క్లెయిమ్ ప్రక్రియ)

PMNRF బీమా వలె పనిచేయదు.

1. ఆమోదం పొందిన తర్వాత, ఆమోదించబడిన డబ్బు ఆసుపత్రి బ్యాంకు ఖాతాకు పంపబడుతుంది.
2. ఈ సహాయం సాధారణంగా చికిత్స ఖర్చులకు సర్దుబాటు చేయబడుతుంది.
3. నిధుల విడుదలకు సమయం పట్టవచ్చు మరియు తరచుగా తదుపరి పర్యవేక్షణ అవసరం.

రోగులు సాధ్యమయ్యే జాప్యాలను దృష్టిలో ఉంచుకుని చికిత్స ఖర్చుల కోసం ప్రణాళిక చేసుకోవాలి.

ఆసుపత్రి వివరాలు:

- ప్రభుత్వ నిబంధనల ప్రకారం, PMNRF సహాయాన్ని గుర్తింపు పొందిన లేదా జాబితాలో చేర్చబడిన (empanelled) ఆసుపత్రులలో మాత్రమే వినియోగించగలరు. ఆసుపత్రుల జాబితా ఎప్పటికప్పుడు మారే అవకాశం ఉన్నందున, రోగులు ముద్రించిన ఆసుపత్రుల జాబితాలపై ఆధారపడకూడదని సూచించడమైనది.
- తాజా సమాచారం కోసం రోగులు మరియు వారి సంరక్షకులు అధికారిక PMNRF వెబ్‌సైట్‌ను సందర్శించాలి:
- https://www.pmindia.gov.in/en/pmrf/
- ఆసుపత్రి అర్హతను ఆసుపత్రి పరిపాలన విభాగం లేదా సామాజిక సేవా విభాగం (Social Work Department) ద్వారా కూడా నేరుగా నిర్ధారించుకోవచ్చు.

రోగుల కోసం ప్రాథమిక స్థాయి చిట్కాలు

- వీలైనంత త్వరగా, ప్రాధాన్యంగా వ్యాధి నిర్ధారణ జరిగిన వెంటనే దరఖాస్తు చేసుకోండి.
- వైద్య పత్రాలు మరియు అంచనాలు స్పష్టంగా, తాజాగా ఉన్నాయని నిర్ధారించుకోండి.
- సమర్పించిన అన్ని పత్రాల నకళ్లను భద్రపరుచుకోండి.
- కేవలం PMNRF పైనే ఆధారపడవద్దు - అదే సమయంలో రాష్ట్ర పథకాలు మరియు NGO మద్దతును కూడా అన్వేషించండి.
- దరఖాస్తులో అందించిన మొబైల్ నంబర్ తప్పనిసరిగా యాక్టివ్‌గా ఉండాలి, ఎందుకంటే PMO నుండి వచ్చే ఏ సమాచారమైనా రిజిస్టర్ చేయబడిన మొబైల్ నంబర్‌కే పంపబడుతుంది.
- దరఖాస్తుదారు PMNRF దరఖాస్తు ఫారం మరియు పత్రాలను వ్యక్తిగతంగా పంపినట్లయితే, వాటిని కేవలం ప్రభుత్వ తపాలా కార్యాలయం (ఇండియా పోస్ట్) ద్వారా మాత్రమే, ప్రధానమంత్రి కార్యాలయం (PMO) చిరునామాకు పంపాలి.
- దరఖాస్తు సమర్పించిన మూడు నెలల్లోగా PMO నుండి ఎటువంటి స్పందన రాకపోతే, దరఖాస్తుదారు మళ్లీ దరఖాస్తు చేసుకోవచ్చు (పునఃదరఖాస్తు).

ముఖ్యమైన సహాయవాణి

*Call us at – **8130050439 (Pair Academy)***

PMNRF కోసం ఎటువంటి బహిరంగ హెల్ప్‌లైన్ అందుబాటులో లేదు. రోగులు ఈ క్రింది మార్గాల ద్వారా మార్గదర్శకత్వం పొందాలని సూచించబడుతోంది:

- ఆసుపత్రి సామాజిక సంక్షేమ శాఖ
- ఎన్నుకోబడిన ప్రతినిధుల కార్యాలయాలు

ప్రధానమంత్రి జాతీయ సహాయ నిధి *(PMNRF)* ఆర్థికంగా ఇబ్బందుల్లో ఉండి, తీవ్రమైన అనారోగ్యంతో బాధపడుతున్న రోగులకు సహాయం చేయడానికి ఉద్దేశించబడింది. క్యాన్సర్ రోగులకు, మరే ఇతర మద్దతు అందుబాటులో లేనప్పుడు ఇది ముఖ్యమైన ఆర్థిక ఉపశమనాన్ని అందించగలదు.

సరైన పత్రాలు మరియు సహనంతో, *PMNRF* చికిత్స భారాన్ని కొంతవరకు తగ్గించి, కుటుంబాలు గౌరవప్రదంగా సంరక్షణను కొనసాగించడానికి సహాయపడుతుంది.

APPLICATION FOR FINANCIAL ASSISTANCE FROM PRIME MINISTER'S NATIONAL RELEIF FUND (PMNRF)

1.	Name of the Patient	Ramesh Kumar	Paste photograph of Patient here
2.	Age/Sex of the Patient	45 Years / Male	
3.	Father's /Husband's name	Shri Suresh Kumar	
4.	Number of Family members	5	
5.	Residential address for correspondence. Please enclosed copy of proof.	Village Rampur, District Shahjahanpur, UP – 242001	
6.	Contact details of the patient/applicant		
	Telephone/Mobile No.	9XXXXXXXXX	
	E-mail ID	ramesh.kumar@gmail.com	
7.	AADHAAR-Card No. (Please enclose self attested copy of the card.)	XXXX-XXXX-1234	
8.	Nature of Disease/ailment/Treatment Required	Cancer – Chemotherapy & Surgery	
9.	Quantum of Financial Assistance required for future treatment as per estimate given by the hospital. Please enclose Expenditure Estimate from the Govt./private empanelled hospital. The list of private empanelled hospital may be accessed at https://pmnrf.gov.in	4,50,000 (Hospital estimate enclosed)	
10.	Whether any assistance from PMNRF was received on earlier occasion by the patient. If so, mention file No. of the Sanction/Release letter.	No	

11.	Whether the patient is covered under 'Ayushman Bharat [Pradhan Mantri Jan Arogya Yojana (PM-JAY)]. If yes, please give Card No. and details	Yes
	If yes, please give Card No. and details of assistance received under 'Ayushman Bharat [Pradhan Mantri Jan Arogya Yojana (PM-JAY).	12XXXXXXXXXX12
12.	Whether applied / eligible for any other sources of funding/Assistance from any Govt. agency/NGO/Insurance company/Hospital/Employer etc. If Yes, please give details.	No
13.	Whether patient or the person on whom he/she is dependent is an employee of Central Govt./State Govt./Local Bodies/PSU.	No
14.	Occupation and monthly income of the patient or the person on whom he/she is dependent. Please enclose Income Certificate issued by District Revenue Authority.	Daily Wage Labourer – 8,000/month
15.	Bank Details (Please enclose a copy of passbook first page or cancelled cheque)	
	Bank A/C holder's Name (Patient/Applicant)	Ramesh Kumar
	Bank Account No.	XXXXXXXXXXXX
	Bank and Branch Name	SBI, Rampur Branch
	IFSC Code	IFSC: SBIN000XXXX
16.	Any Other relevant information.	Sole earning member of the family

Ramesh Kumar

Signature of the patient/applicant

(Name:)

(Mention name of applicant along with relation with the patient, if application is not signed by patient)

PMNRF దరఖాస్తు మార్గదర్శకాలు

PMNRF దరఖాస్తు పత్రాన్ని సరిగ్గా పూరించి సమర్పించడానికి, ఈ పత్రం రోగులు, కుటుంబ సభ్యులు మరియు సహాయకులను ఉద్దేశించి రూపొందించబడింది.

చేయవలసినవి (ఫారం పూరించేటప్పుడు పాటించాల్సిన ముఖ్యమైన సూచనలు)

1	అందుబాటులో ఉండే యాక్టివ్ మొబైల్ నంబర్‌ను ఉపయోగించండి
2	రోగి పేరు, వయస్సు మరియు ఆధార్‌ను పత్రాలలో ఉన్న విధంగానే ఖచ్చితంగా పూరించండి.
3	స్వయం ధృవీకరించిన ఆధార్ కార్డు నకలును జతచేయండి.
4	ప్రభుత్వ/ఎంప్యానెల్డ్ ఆసుపత్రి నుండి అసలు ఆసుపత్రి అంచనాను జతచేయండి
5	అంచనా ప్రకారం సరైన చికిత్స మొత్తాన్ని మాత్రమే పేర్కొనండి.
6	ఆయుష్మాన్ భారత్ పరిధిలోకి వస్తే, PM-JAY వివరాలను పూరించండి.
7	జిల్లా అధికారి జారీ చేసిన చెల్లుబాటు అయ్యే ఆదాయ ధృవీకరణ పత్రాన్ని జతచేయండి
8	రద్దు చేసిన చెక్కుతో పాటు సరైన బ్యాంకు ఖాతా వివరాలను అందించండి.
9	ఫారంపై సంతకం చేయండి (కుటుంబ సభ్యుడు సంతకం చేస్తే, సంబంధాన్ని పేర్కొనండి)
10	దరఖాస్తును కేవలం ప్రభుత్వ తపాలా కార్యాలయం (India Post) ద్వారా మాత్రమే పంపండి.

చేయకూడనివి (నివారించాల్సిన సాధారణ తప్పులు)

1	తప్పనిసరి ఫీల్డ్‌లను ఖాళీగా వదిలివేయవద్దు
2	జాబితాలో లేని ప్రైవేట్ ఆసుపత్రుల అంచనా పత్రాన్ని జత చేయవద్దు.
3	చికిత్స మొత్తాన్ని అతిశయోక్తి చేయవద్దు లేదా ఊహించవద్దు.
4	ఆదాయ ధృవీకరణ పత్రం లేకుండా సమర్పించవద్దు.
5	తప్పు లేదా నిష్క్రియ మొబైల్ నంబర్‌ను ఇవ్వవద్దు.
6	గతంలో పొందిన PMNRF సహాయ వివరాలను దాచవద్దు.
7	పత్రాలను కొరియర్ లేదా ప్రైవేట్ సేవల ద్వారా పంపవద్దు.
8	MP/MLA సిఫార్సు లేఖ లేకుండా పత్రాలను సమర్పించవద్దు.
9	ఆధార్, బ్యాంకు లేదా పేరు వివరాలను తప్పుగా సరిపోల్చవద్దు.
10	ఎటువంటి స్పందన రాకపోతే, 3 నెలల లోపు తిరిగి దరఖాస్తు చేయవద్దు.